

Beste ouder(s)

Hieronder vind je een overzicht van de belangrijkste wijzigingen in ons schoolreglement.

Dit overzicht is onder voorbehoud van toekomstige wijzigingen aan de regelgeving met als ingangsdatum 1 september 2024.

1. Opvang

Jouw kind kan vanaf 6u45 in de betalende opvang blijven. Deze wordt georganiseerd in onze warme refter door de BKO van de Stad Ronse. Zij zijn in het lokaal verantwoordelijk voor jouw zoon/dochter. U brengt de kinderen zelf naar de opvang en geeft ze af aan de mensen daar. Als jouw kind op de speelplaats of op ons schooldomein rondloopt zonder een aanmelding zijn jullie als ouder nog altijd verantwoordelijk.

2. Overzicht kosten

In de bijdragelijst vind je een overzicht van de schoolkosten. Op die lijst staan zowel verplichte als niet-verplichte uitgaven. (zie addendum)

Verplichte activiteiten zijn uitgaven die je moet maken. Niet-verplichte uitgaven zijn uitgaven voor zaken die je niet moet aankopen: maak je er gebruik van, dan moet je er wel voor betalen.

In de bijdragelijst staan voor sommige kosten vaste prijzen, voor andere kosten enkel richtprijzen. Wij zullen van de vaste kosten niet afwijken behoudens prijswijzigingen van leveranciers of dienstverleners. Met 'richtprijzen' willen we zeggen: het kan iets meer zijn, maar ook iets minder. De bijdragelijst werd besproken op de schoolraad. Voor de lagere school mag er maximum € 105 aangerekend worden voor uitstappen, voorstellingen en activiteiten.

Meerdaagse uitstappen bedragen per schoolloopbaan maximum € 520.

We voorzien zeeklassen in het vierde leerjaar en bos-en sportklassen in het zesde leerjaar.

Hieronder vinden jullie de bijdragelijst van de schoolkosten. Op die lijst staan zowel verplichte als niet-verplichte uitgaven.

SCHOOLJAAR 2023-2024		kleuterschool	lagere school
<i>Niet-verplichte uitgaven:</i>			
opvang			
	wordt georganiseerd en gefactureerd door OCMW Ronse.		
	Campus Sint-Pieter Campus Sint-Franciscus Campus Klijpe	€ 1 per begonnen half uur vanaf het tweede kind: € 0,75	€ 1 per begonnen half uur vanaf het tweede kind: € 0,75
middagverblijf			
	middagopvang	€ 0,60	€ 0,60



	warme maaltijd (middagopvang inbegrepen)	€ 4,00	€ 4,50
	soep (middagopvang inbegrepen)	€ 1,10	€ 1,10
Nieuwjaarsbrieven	per stuk	€ 0,80	€ 0,80
Turngerief			
	donkerblauw turnbroekje	-	€ 8,00

		Kleuterschool	lagere school
Verplichte uitgaven:			
Turngerief			
	witte T-shirt met logo *	-	€ 8,00
	* voor de maximumfactuur worden 2 T-shirts verdeeld over de volledige schoolloopbaan		
Zwembad			
	inkom*		€ 1,00
	busvervoer naar het zwembad*		€ 2,50
	* 3 ^{de} leerjaar: gratis zwemmen		
Sportdagen en sportactiviteiten	per leerjaar	max € 12,50	max € 20
Eéndaagse uitstappen/activiteiten	per leerjaar	max € 30	max € 35
Culturele activiteiten	per leerjaar	max € 12,50	max € 12

Per leerjaar wordt er op toegezien dat de maximumfactuur van € 105 niet overschreden wordt.

De minder scherpe maximumfactuur voor meerdaagse reizen bedraagt € 520 voor de volledige lagere schoolloopbaan.

Van de bovenstaande bedragen wordt niet afgeweken, behoudens prijswijzigingen van leveranciers of dienstverleners.

Procedure opvolging openstaande leerlingenrekeningen:

1. De centrale dienst maakt de leerlingenfactuur op en bezorgt ze aan de ouders, zo spoedig mogelijk na de factuur-datum, betalingstermijnen factuur = 14 dagen. Facturen worden bij voorkeur digitaal bezorgd, tenzij de ouder(s) expliciet vraagt om ze op papier te ontvangen.
2. De eerste herinnering wordt 1 maand na factuurdatum elektronisch verstuurd voor de facturen die per mail verzonden werden en per post voor de ouders die hun facturen op papier wensen te ontvangen.
3. Een tweede herinnering wordt na 2 weken per post verstuurd.

4. Een ingebrekestelling wordt verstuurd twee weken na de tweede herinnering. Er wordt door de financiële dienst telefonisch contact opgenomen om de maatregelen bij niet-betaling te bespreken.
5. De dossiers zonder reactie na 7 dagen, worden doorgestuurd naar het incassobureau/deurwaarder.

Vormt contante betaling een probleem, dan kan u ook kiezen voor een spreiding van betaling. Het volstaat dat u contact neemt met de directie voor een afspraak. U mag hierbij rekenen op de grootste discretie

3. Samenwerking met KAVA (Kunstacademie Vlaamse Ardennen)

Tijdens de middagpauze of direct na schooltijd krijgen kinderen de kans om hun muzische talenten verder te ontwikkelen. Docenten van de Kunst Academie Vlaamse Ardennen komen naar onze school en onderwijzen beeld, dans en woord.

Tijdens de uren komen docenten in het tweede leerjaar ook 'kunstkuur'-lessen geven, samen met onze eigen leerkrachten. Een heel mooi project waar we sinds schooljaar 2022-2023 aan deelnemen en dit schooljaar ook verderzetten.

4. Eerbied voor materiaal

Je kind mag alle leerboeken, schriften en andere materialen gratis gebruiken zowel op school als thuis. Jij en je kind engageren zich om zorgzaam om te gaan met het schoolmateriaal.

Stellen wij vast dat het materiaal opzettelijk wordt beschadigd of meermaals verloren gaat, dan worden de gemaakte kosten voor de aankoop van nieuw materiaal aangerekend.

Verloren voorwerpen worden bewaard tot een volgende vakantie. Daarna gaan zij naar een container om andere mensen te helpen. De gevonden voorwerpen worden bewaard in de overdekte speelzaal. Wij vragen om hier zo snel mogelijk eens te komen kijken als jouw zoon/dochter iets verloren is.

Wij vragen met aandrang aan de ouders om GEEN dure drinkflessen, dure materialen mee te geven naar school. Deze zaken gaan heel snel verloren en daar kunnen wij helaas niet verantwoordelijk voor zijn.

5. Vlaamse toetsen

Op 28 april 2023 bekrachtigde de Vlaamse regering het ontwerp van decreet over de Vlaamse toetsen in het onderwijs. Deze toetsen worden vanaf dit schooljaar afgenomen in het 4e leerjaar. Deze toetsen zullen gebruikt worden om onze interne kwaliteit te meten.

6. Leerplicht

Elk kind in België is leerplichtig vanaf de leeftijd van 5 jaar.

Kinderen jonger dan 5 jaar die vervroegd zijn ingestapt in het lager onderwijs, zijn niet leerplichtig. Voor hen geldt echter wel dat ze altijd aanwezig moeten zijn, behalve bij gewettigde afwezigheid. Kinderen die 5 jaar of ouder zijn, zijn voltijds leerplichtig in het



lager onderwijs. Voor hen geldt eveneens dat ze altijd aanwezig moeten zijn, behalve bij gewettigde afwezigheid.

7. Leersteun

Het decreet leersteun treedt in werking vanaf 1 september 2023. Het brengt een aantal veranderingen met zich mee. Op vlak van verslaggeving wordt het vroegere gemotiveerd verslag nu het GC-verslag en het verslag wordt een IAC-verslag. Dergelijke verslagen worden opgemaakt door het CLB in overleg met de school, de leerling en de ouder. We gebruiken in het model een sterretje dat verwijst naar volgende passage * Let op: wanneer we spreken over een GC-verslag of IAC-verslag bedoelen we hiermee ook het gemotiveerd verslag of het verslag opgemaakt voor 1 september 2023. Op vlak van ondersteuning wordt met de invoering van het leersteundecreet de ondersteuning aan de leerling niet langer geboden door een ondersteuningsnetwerk maar wel door het leersteuncentrum (LSC) waarbij de school is aangesloten. Je leest in het schoolreglement met welk LSC je samenwerkt en voor welk type. Indien dit LSC samenwerkt met een specifiek LSC lees je dit ook. Naast informatie over de werking van een LSC verneem je ook in het schoolreglement waar ouders terecht kunnen bij vragen of klachten over de ondersteuning.

8. CLB

Advies

De regelgeving werd gewijzigd voor wat betreft het advies van/het overleg met het CLB in geval van een vervroegde instap in het lager onderwijs, zittenblijven in het kleuter- of lager onderwijs en in het geval van verlengd verblijf in het lager onderwijs. Het advies en overleg van het CLB is niet langer vereist. Ook is er geen advies van het CLB meer vereist bij revalidatie/logopedie tijdens de lestijden (wegens ziekte of ongeval).

Uitschrijving

De regelgeving werd gewijzigd voor wat betreft de inschrijving onder ontbindende voorwaarde en voor gewijzigde noden. Het verslag zoals het nu in de regelgeving gebruikt wordt, blijft bestaan en wordt gelijkgesteld aan het nieuwe IAC-verslag. We spreken dus voor verslagen opgemaakt na 1 september 2023 van een IAC-verslag in plaats van een verslag. Voor de leesbaarheid markeren we dit telkens in de nieuwe tekst duidelijk onder de vorm van * Let op: wanneer we spreken over een IAC-verslag bedoelen we hiermee ook het verslag opgemaakt voor 1 september 2023. Ook de momenten waarop desgevallend de inschrijving onder ontbindende voorwaarde stopt, werden aangepast.

Getuigschrift

De datum van 20 juni als vroegste datum waarop de klassenraad beslist of de leerling een getuigschrift basisonderwijs ontvangt, werd geschrapt.

Samenwerking CLB

Als je bij een verplicht medisch onderzoek bezwaar hebt tegen een bepaalde medewerker van het CLB, kun je een aangetekende brief sturen naar de directeur van het CLB of via een beveiligde digitale zending aan de directeur van het CLB. Je moet dan wel binnen een termijn van 90 dagen dat medisch onderzoek laten uitvoeren door een andere CLB-medewerker of door een andere arts.

Je kan als ouder een vaccinatie weigeren. Dit moet voor elke vaccinatie apart gebeuren. Jullie kunnen dus niet eenmalig weigeren voor alle vaccinaties in hun volledige onderwijsloopbaan.

Samenwerking leersteuncentra en buitengewoon onderwijs

Het decreet leersteun treedt in werking vanaf 1 september 2023.

Het brengt een aantal veranderingen met zich mee. Op vlak van verslaggeving wordt het vroegere gemotiveerd verslag nu het GC-verslag en het verslag wordt een IAC-verslag. Dergelijke verslagen worden opgemaakt door het CLB in overleg met de school, de leerling en de ouder. We gebruiken in het model een sterretje dat verwijst naar volgende passage *
Let op: wanneer we spreken over een GC-verslag of IAC-verslag bedoelen we hiermee ook het gemotiveerd verslag of het verslag opgemaakt voor 1 september 2023.

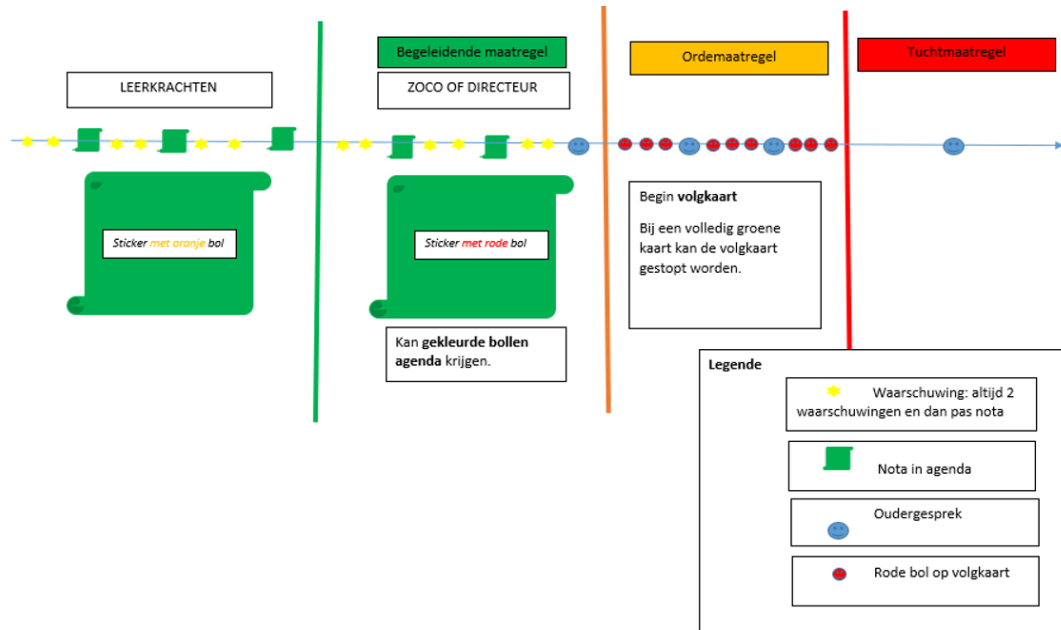
Wanneer een leerling in het bezit is van een verslag of een IAC-verslag, is er de mogelijkheid om deze leerling maximaal halftijds in het buitengewoon onderwijs lessen te laten bijwonen.

9. Déconnectie

Op onze school zijn enkel telefonisch contact of mailcontact de officiële communicatiemiddelen. Leerkrachten worden niet geacht te antwoorden op Facebook berichten of op Whatsapp berichten. Dit om de déconnectieregel te kunnen respecteren. Sinds 1 september 2022 werken wij met een déconnectieregel waarbij wij de leerkrachten vanaf 19.00 uur 's avonds tot 7.00 uur 's morgens hun rust gunnen. Ook in het weekend en in vakanties verwachten wij niet dat leerkrachten antwoorden. Mogen wij dan ook vragen aan de ouders om hiermee rekening te houden. Als iets dringend moet worden meegedeeld, kunt u altijd ons secretariaat contacteren. Elke dag is het geopend vanaf 7.30 uur 's morgens.

10. Tuchtprocedure en beroepsprocedure

Sinds schooljaar 2022-2023 werken we met volgend beeld. We verwijzen graag naar onze schoolbrochure voor meer uitleg.



Zowel het gesprek van de tuchtprocedure als van de beroepsprocedure vinden altijd fysiek plaats op school. Als dit om veiligheidsredenen niet mogelijk is, kan daar een uitzondering voor gemaakt worden.

11. Vakantiedagen schooljaar 2023-2024

Vrije dagen van het eerste trimester

- Vrijdag 29 september 2023: facultatieve verlofdag
- Woensdag 4 oktober 2023: pedagogische studiedag

Herfstvakantie: van maandag 30 oktober 2023 tot en met zondag 5 november 2023

Kerstvakantie: van maandag 25 december 2023 tot en met zondag 7 januari 2024

Vrije dagen van het tweede trimester

- Vrijdag 9 februari 2024: pedagogische studiedag

Krokusvakantie: maandag 12 februari 2024 tot en met zondag 18 februari 2024

- Woensdag 20 maart 2024: pedagogische studiedag

Paasvakantie: van maandag 1 april 2024 tot en met en met zondag 14 april 2024

Vrije dagen van het derde trimester

- Woensdag 1 mei 2024: Feest van de Arbeid
- Donderdag 9 mei 2024: O.L.H.-Hemelvaart
- Vrijdag 10 mei 2024: brugdag
- Maandag 20 mei 2024: pinkstermaandag
- Maandag 27 mei 2024: facultatieve verlofdag (fiertelmaandag)
- Woensdag 12 juni 2024: pedagogische studiedag